



راهنمای استفاده از کلاس آنلاین

آشنایی اجمالی با محیط کلاس مجازی و آنلاین

بعد از ورود به کلاس آنلاین، محیط کلاس **Adobe Connect** را مشاهده می‌نمائید، که شامل بخش‌های زیر می‌باشد.

1. شرکت کنندگان (Attendees)
2. نوار ابزار
3. یادداشت‌ها (Notes)
4. گفتگوی متنی (Chat)
5. فایل‌ها (Files)
6. اشتراک‌گذاری‌ها (Share)

دارای سه نوع چیدمان (Layout) بوده که استاد می‌تواند یکی از آنها را انتخاب و استفاده کند و محیط انتخابی زیر نوع چیدمان Collaboration می‌باشد



پنجره شرکت کنندگان

شامل لیست شرکت کنندگان که تعداد افراد حاضر در کلاس و اسامی آنان را نشان می دهد ، که شامل سه گروه کاربری می باشد:

Host-1 : اساتید

مدیریت کامل کلاس اعم از شروع و پایان کلاس ها ، صدور اجازه دسترسی به صوت به کاربران ، اخراج کاربران و ... از دسترسی های اساتید می باشد و تنها استاد می تواند وضعیت حاضرین کلاس را عوض نماید و کاربری از یک گروه به گروه دیگر را منتقل نماید.

Presenters -2 (ارائه دهندگان) : دستیاران

کنترل کلاس اعم از مدیریت فایل ها ، محیط اشتراک گذاری ، صوت از دسترسی های کاربران ارائه دهنده می باشد.

Participants (شرکت کنندگان) : دانشجویان

حضور در کلاس ، گفتگوی متنی بصورت عمومی و خصوصی ، دانلود فایل ، مشاهده محیط اشتراک گذاری ، شنیدن صوت کلاس ، شرکت در نظرسنجی و در صورت اجازه استاد کلاس ، گفتگوی صوتی از دسترسی های دانشجویان می باشد.

نوار ابزار

در این بخش امکانات زیر موجود می باشد:



- صوت (از طریق میکروفون) : جهت صحبت کردن در کلاس
- تصویر (وب کم) : جهت اشتراک گذاری تصویر خود در کلاس
- اجازه گرفتن **(Raise hand)** : برای دانشجویان ، چنانچه میخواهند از میکروفون برای بیان مطالب استفاده نمایند.
- قطع و وصل صدای Speaker




از طریق منوی کلاس (Meeting) در نوار ابزار نیز امکان تنظیمات صوت نیز وجود دارد.

تذکر : توصیه میشود برای اولین بار جهت اطمینان از کارکرد درست میکروفن و Speaker حتما از منوی کلاس ، گزینه راه اندازی صوت ، این موارد بررسی گردد.

اشتراک گذاری صوت

دانشجو از طریق منوی وضعیت با کمک گزینه  می تواند از استاد تقاضای صحبت کند . استاد و سایر دانشجویان در کلاس با دیدن علامت  کنار نام وی متوجه درخواست وی می شوند.

استاد ممکن است درخواست وی را بپذیرد و امکان صحبت برای او را فعال کند. در این حالت در نوار ابزار گزینه  برای وی فعال میگردد تا بتواند در کلاس صحبت کند.

پس از تایید استاد میکروفون دانشجو وصل است و با تصمیم استاد میکروفون وی قطع خواهد شد.

پس از فعال شدن میکروفون در نوار ابزار گزینه های دیگری نیز برای دانشجو فعال می شود.

با کلیک بر روی فلش کنار علامت میکروفون ، می تواند تنظیمات لازم زیر را جهت اشتراک صدا و میکروفون خود در کلاس انجام دهد .



تست صوت

جهت تست اتصال صوت از گزینه meeting در نوار ابزار منو گزینه Wizard Setup Audio بزنید، در پنجره باز شده بر روی next کلیک نمایید.



گام اول (تست پخش) : در پنجره باز شده بر روی گزینه Play sound از سمت سامانه ، بصورت آزمایشی صوتی برای شما پخش می گردد در ادامه بر روی Next کلیک نمایید.



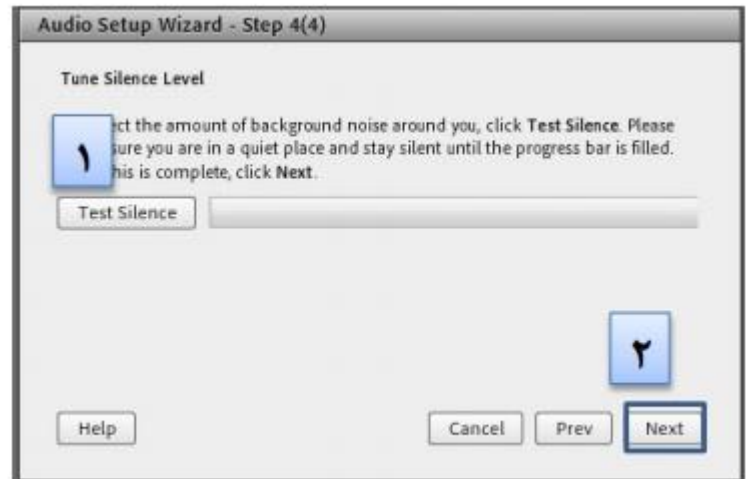
گام دوم (انتخاب میکروفون) : در این مرحله میکروفون خود را انتخاب نمایید و سپس بر روی next کلیک نمایید.



گام سوم (ضبط و پخش صوت) : در این مرحله بر روی Record کلیک نمایید و صدای خود را جهت تست ضبط نموده ، در انتها صدای خود را با کلیک بر روی Play Recording ، سامانه صدای شما را پخش خواهد نمود.

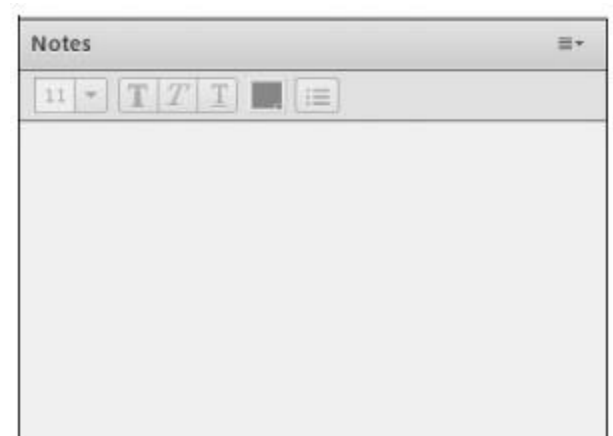


گام آخر (تست سکوت) : با کلیک بر روی Test Silence تمامی صوت هایی که در محیط کلاس در حال پخش می باشد قطع می گردد.



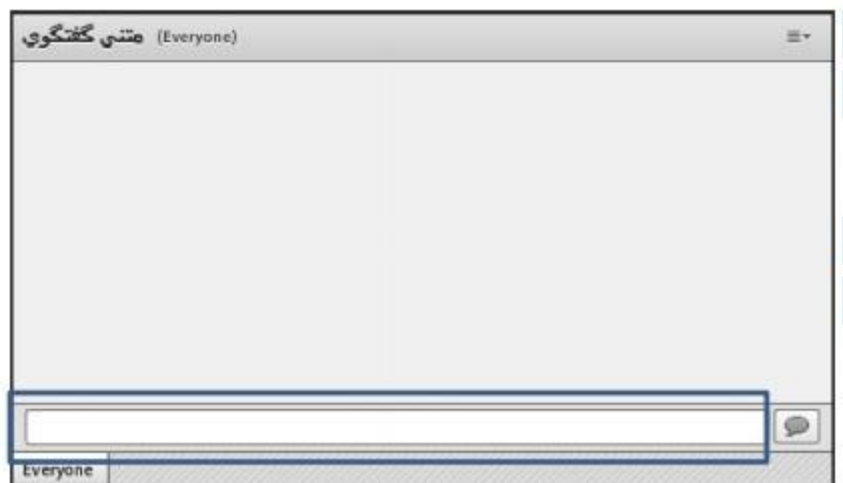
پنجره یادداشت ها

این پنجره به استاد اجازه می دهد مطالبی را جهت اطلاع رسانی به دانشجویان ثبت نماید ، و دانشجویان فقط دسترسی به نمایش این پنجره را دارند. در این پنجره میتوان مطالب را از نظر رنگ و سایز و نوع قلم متفاوت درج نمود و دانشجویان تنها مشاهده گر یادداشتهای درج شده هستند.

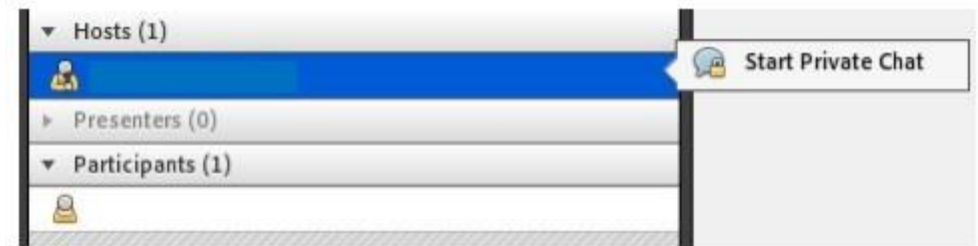


پنجره گفتگوی متنی

این پنجره جهت گفتگوی متنی (Chat) بصورت عمومی و خصوصی بین کاربران اعم از اساتید و دانشجویان می باشد. جهت استفاده از این امکان اشاره گر موس را بر Enter روی کادر مشخص شده قرار داده کلیک کنید

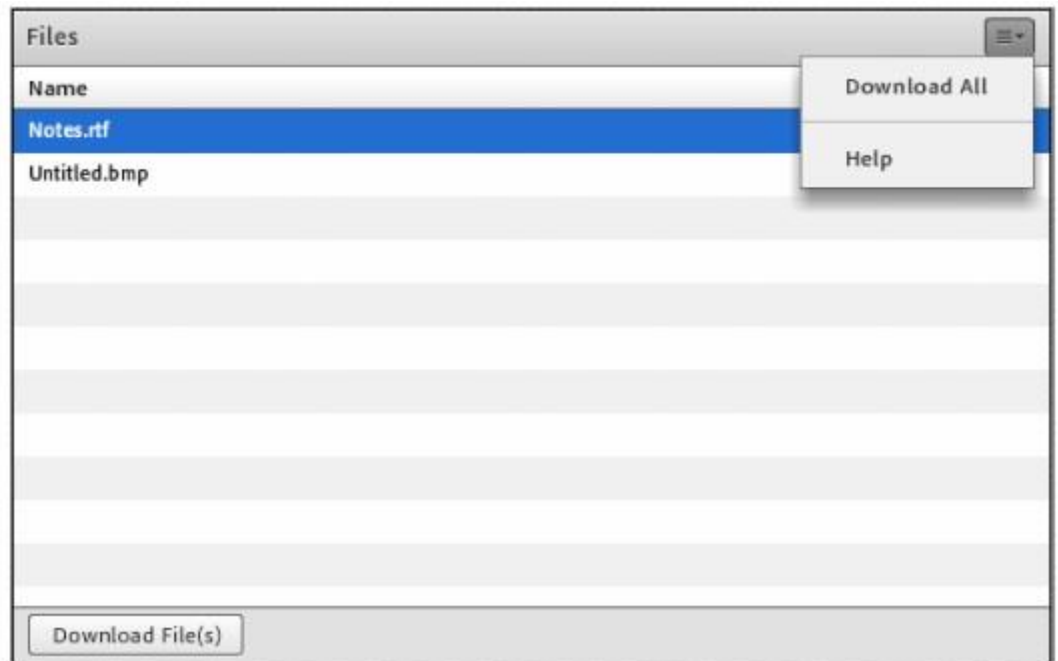


استاد متن دلخواه خود را تایپ و دکمه جهت استفاده از چت خصوصی روی نام دانشجوی مورد نظر رفته و درخواست چت خصوصی دهد.



پنجره فایل ها

گاهی علاوه بر اشتراک مطالب که تنها مطالب را به دانشجو نمایش میدهد و وی امکان دانلود ندارد نیاز است تا فایلی را جهت دانلود دانشجویان در اختیار آنها قرار دهیم. پنجره فایل این امکان را فراهم می نماید. حاضران نیز میتوانند فایلهای آپلود شده را ببینند و موارد را به صورت انتخابی دانلود کنند و یا از منو کنار کلیه موارد را یکجا دانلود نمایند.



پنجره اشتراک گذاری (Share)

استاد میتواند مطالب مورد نیاز در کلاس را برای دانشجویان به اشتراک بگذارد و کلیه دانشجویان تنها میتوانند فایلها اشتراک شده را مشاهده نمایند. این موارد اشتراک شده میتواند مستندات یا صفحه نمایش و یا تخته سفید باشد. اشتراک صفحه نمایش معمولاً جهت نمایش نرم افزار و ... به کار می رود. مستندات میتواند جزوه و ... باشد و تخته سفید جهت درج متن روی تخته و سیستم آموزش سنتی در نظر گرفته شده است . در تمامی موارد گفته شده شرکت کننده هیچگونه دخالتی ندارد و صرفاً اطلاعات اشتراکی را مشاهده میکند.



موفق باشید

معاونت آموزشی و پژوهشی

مؤسسه آموزش عالی ناصر خسرو